

中山市民政局文件

中民福字〔2023〕27号

关于开展2023年度养老机构“双随机、一公开” 抽查工作的通知

全市养老机构：

根据民政部《养老机构管理办法》（民政部令第66号）、《中山市民政局“双随机、一公开”工作实施细则（试行）》有关规定，决定对全市养老机构开展“双随机、一公开”抽查工作。现将有关事项通知如下：

一、抽查对象

按照《中山市民政局“双随机、一公开”工作实施细则（试行）》有关规定，运用电子化手段按一定比例从养老机构对象名录库中抽取检查对象。

二、抽查时间

2023年4月至6月（具体抽查时间和对象另行通知）。

三、抽查内容

对照“双随机”抽查记录表检查内容，重点就养老机构消防安全、食品药品安全、安全保卫、运营管理、应急处置等方面进行检查。

四、抽查流程

(一) 名单产生。从检查对象名录库中抽取检查对象，从执法人员名录库中随机选派执法检查人员，抽取过程书面记录，检查名单留底存档。

(二) 检查过程。采取现场检查等方式开展抽查工作。抽查过程应听取被检查的养老机构的陈诉和申辩。

(三) 结果公开。抽查结束之日起 15 个工作日内填写好《中山市民政局“双随机、一公开”随机抽查情况公示表》，依照相关公示规则，通过中山市民政局官网通报抽查情况及查处结果，向社会公示，接受社会监督。

附：中山市民政领域服务机构综合安全督导检查清单（2023 年）



（联系人：杨超雄，联系电话：88301633）

公开方式：主动公开

抄送：火炬开发区社会社区工作和社会事务局、各镇街公共服务办公室
中山市民政局办公室

2023 年 4 月 28 日印发

附件

中山市民政领域服务机构综合安全督导检查清单（2023年）

序号	类别	具体排查内容	完成情况	未完成事项	具体困难	备注
1	消防和建筑安全	具备建设工程消防设计审核、竣工验收或备案手续。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
2		建立消防安全责任制，明确单位消防安全责任人、管理人员及职责，签订消防安全责任书，建立消防安全应急队伍，各环节必须明确具体负责人。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
3		制定消防安全、特种设备设施安全、突发事件等相关管理制度、预警机制及应急预案。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
4		定期开展消防安全检查、巡查，特别养老机构每月至少组织一次防火检查，每日防火巡查，夜间防火巡查不少于两次，并做好记录。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
5		保持安全出口、疏散通道、消防车通道畅通，逃生通道、逃生窗口不得上锁。应急照明、安全疏散指示标志完好。保证常闭式防火门处于关闭状态。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
6		定期开展消防安全培训和演练，制定消防演练、应急疏散和灭火预案，每半年至少演练一次。每半年至少开展一次消防安全教育培训活动。工作人员应掌握消防安全知识、具备“四个能力”（即检查消除火灾隐患能力、扑救初级火灾能力、组织疏散逃生能力、消防宣传教育能力）。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
7		消防设施维护保养，对电器产品及其线路、管路、燃气线路进行维护保养和检测和油烟道清洗，维保记录明晰，及时整改电气火灾隐患。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
8		建立微型消防站，机构消防设施设备保持完好有效。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
9		建立消防控制室，专人负责，经培训持证上岗，24小时值班并做好记录。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
10		对不需要设置自动消防系统的建筑，应当加强物防、技防措施，在人员住宿和主要活动场所安装独立式感烟火灾探测报警器和喷淋装置，配备应急照明和灭火器材。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
11		燃气设施清洁干净卫生，周围无可燃物品和其他杂物堆放。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
12		人员住宿和主要活动场所严禁使用易燃可燃装饰装修材料，严禁采用夹芯材料燃烧性能低于A级的彩钢板搭建有人居住或者活动的建筑。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
13		符合建筑安全等级要求	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
14	食品药品安全	按要求为服务对象提供符合食品卫生要求的食物，取得食品卫生许可证；对外送服务的机构，协议公司必须取得食品卫生许可证。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
15		机构应建立有效措施禁止在机构内兜售保健食品、药品。（有在机构内张贴宣传单张/标语，并有为机构对象开展宣传/培训工作，并做好相关记录。）	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
16		做好餐（饮）具消毒，餐厨垃圾每日处理，餐（饮）具、厨房和就餐区卫生应符合国家相关规定，并做好记录。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			

序号	类别	具体排查内容	完成情况	未完成事项	具体困难	备注
17	食品药品安全	建立食品留样备查制度，需每餐次食品成品留样，每个品种留样量不少于200克，留样存放于专用留样冰箱，冷藏存放（0-8℃）存放48小时以上，品种与留样记录相符。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
18		食品做到生与熟、成品与半成品分开制作、存储。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
19		厨房内物品需分类存放，做好标签标识，散装食品可用密封容器存放。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
20		建议机构使用食用米为一级米，并要求不能使用含有棕榈成分的食用油。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
21		每周至少1次检查机构内有无过期食品，及时处理过期腐烂的食品。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
22		机构内应设有药品存放的房间或设备，用于存放和管理机构的公共药品和服务对象委托机构管理的个人药品，配置药品柜和分药操作台面，药品存放的房间或药品柜应设锁。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
23	安全保卫	内部巡查、值班、监控、秩序维护等安全保卫制度完善，目标、责任、措施、要求明确，执行到位，严格落实领导带班值班制度，值班记录完整。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
24		机构保安室需配备金属探测仪等必要的安全检查设备。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
25	运营管理	机构应建立有效措施禁止向服务对象开展非法集资和诈骗活动，或为外单位或个人开展非法集资和诈骗提供任何便利。（有在机构内张贴宣传单张/标语，并有为服务对象开展宣传/培训工作，并做好相关记录。）	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
26		建立视频监控系统，对机构大门外、接待区、楼道、食堂等公共区域及观察区（室）等特殊区域安装具备存储功能的视频监控系统，进行全方位24小时实时监控。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
27		视频监控系统专人负责操作，按机构要求存储，养老服务机构的视频监控系统能不间断录像且保持15天以上记录存储。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
28		机构内禁止出现虐待、打骂服务对象，强迫智力残疾服务对象劳动。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
29		养老机构内老年人居室的床头和厕所需安装紧急呼叫系统，紧急呼叫信号应能传输至护理站或值班室。	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
30	应急处置	建立突发事件处置制度，制定食物中毒、传染病蔓延、重大人员伤亡事件、极端天气、自然灾害、群体性事件、紧急情况疏散等突发事件处置预案	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			
31		根据应急预案每半年进行一次应急演练	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 未完成 <input type="checkbox"/> 不适用			